

รายงานการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว อำเภอบ้านดำนลานหอย จังหวัดสุโขทัย

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายนิพนธ์ พันเคราะห์	ประธานสภา อบต.	นิพนธ์ . พันเคราะห์	
๒	นายสมใจ เพ็ชรพูล	รองประธานสภา อบต.	สมใจ เพ็ชรพูล	
๓	นางรัตนารณ์ คำสา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	รัตนารณ์ คำสา	
๔	นายสมรส อางไย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	สมรส อางไย	
๕	นายสายัณห์ ทรัพย์ประเสริฐ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	สายัณห์ ทรัพย์ประเสริฐ	
๖	นายเอนก จันทร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	เอนก จันทร	
๗	นายถาวร สมภา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	ถาวร สมภา	
๘	นายจรัญ มะลิวัลย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	จรัญ มะลิวัลย์	
๙	นายธนพงษ์ นัคศรีบ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	ธนพงษ์ นัคศรีบ	
๑๐	นางกาญจนา มงคลทิพย์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	กาญจนา มงคลทิพย์	
๑๑	นายบุญธรรม สุวรรณทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	บุญธรรม สุวรรณทอง	
๑๒	นายสมชาย ตุ่มทอง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑	สมชาย ตุ่มทอง	
๑๓	นายนิกร เชียงราย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒	นิกร เชียงราย	
๑๔	นายสามารถ ดิษสิน	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔	สามารถ ดิษสิน	
๑๕	นางสาวนงนุช ราชสุวรรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๕	นงนุช ราชสุวรรณ	
๑๖	นายบรรหาร อยู่ทุ่ง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๖	บรรหาร อยู่ทุ่ง	
๑๗	นายเชาวลิต ภูมิพัฒน์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๗	เชาวลิต ภูมิพัฒน์	
๑๘	นายมนัส จันทรแจ้	เลขานุการสภา อบต.	มนัส จันทรแจ้	

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสุนทร แก้วเสนา	นายก อบต.วังน้ำขาว	สุนทร แก้วเสนา
๒	นายเพียร ฤทธิ์บุรี	รองนายก อบต.วังน้ำขาว	เพียร ฤทธิ์บุรี
๓	นายวศินภัทร์ กิตตินันท์พานิช	รองนายก อบต.วังน้ำขาว	วศินภัทร์ กิตตินันท์พานิช
๔	นางรักชนก จิตต์จรัส	ผู้อำนวยการกองคลัง	รักชนก จิตต์จรัส
๕	นายประทีป สุดใจหาญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ประทีป สุดใจหาญ
๖	นายสุวิทย์ บุญมา	นักวิชาการศึกษา	สุวิทย์ บุญมา
๗	นายจันลา ขาติขำนานู	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๒	จันลา ขาติขำนานู
๘	นายบานเย็น สังเกต	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒	บานเย็น สังเกต
๙	นายนวพล ภูมิ	สารวัตรกำนันตำบลวังน้ำขาว	นวพล ภูมิ
๑๐	นายอุไร บุญภูมิ	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๕	อุไร บุญภูมิ
๑๑	นายทองพันธ์ อรัญวงษ์	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน	ทองพันธ์ อรัญวงษ์

๑๒	นายนันทวี	โคตมูล	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑๗	นันทวี	โคตมูล
๑๓	นายสมทรง	ยิ้มมาก	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗	สมทรง	ยิ้มมาก
๑๔	นายวิทวัส	คล้าคง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	วิทวัส	คล้าคง
๑๕	นางสาวกาญจนา	อันอยู่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กาญจนา	อันอยู่
๑๖	นางสาวอัมพวัน	อ่อนจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อัมพวัน	อ่อนจันทร์
๑๗	นางสาวกาญจนา	ศรเทียน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขฯ	กาญจนา	ศรเทียน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๑๕ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายนิพนธ์ พันเคราะห์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว กล่าวเปิดการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีระเบียบวาระ การประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

๑.๑ การขออนุญาตลาของสมาชิกสภาท้องถิ่น

กำหนดให้สมาชิกสภา อบต. สามารถขออนุญาตลาได้ ๑ ครั้งต่อเดือน หากมีกิจกรรมให้เข้าร่วมทั้งช่วงเช้าและช่วงเย็น หากท่านไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ท่านสามารถขออนุญาตลาได้ ๑ ครั้งต่อ ๑ ช่วงกิจกรรม และไม่สามารถขออนุญาตลาติดต่อกันทั้ง ๒ ช่วงได้ หากลาให้ถือว่าเป็นการลา ๒ ครั้ง และไม่สามารถลาได้อีก หากไม่สามารถดำเนินการตามกฎระเบียบที่ตั้งไว้ให้ดำเนินการปรับท่านละ ๕๐๐ บาทต่อกิจกรรม โดยต้องลาโดยตรงกับประธานสภา รองประธานสภาและเลขานุการสภาไม่อนุญาตให้ลาผ่านช่องทางไลน์

๑.๒ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปี ปีละ ๒ ครั้งต่อปี ครั้งที่

๑. เดือนพฤษภาคม

๒. เดือนพฤศจิกายน

๑.๓ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามความเหมาะสมและความจำเป็น

ที่ประชุมสภา

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ตามที่ ได้แจกสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ให้กับสมาชิกสภาฯ ทุกท่านและให้ตรวจสอบความถูกต้องไม่ทราบว่าจะมีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอเสนอแก้ไข และเปลี่ยนแปลง หรือไม่

ที่ประชุมสภา อบต.

ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงแต่ประการใด

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอขอแก้ไขและเปลี่ยนแปลง กระผมขอทราบมติในที่ประชุม จะรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุมสภา อบต.

มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓เรื่องเพื่อพิจารณา๓.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

นายประทีป สุดใจหาญ
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)

ขอเชิญนายประทีป สุดใจหาญ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมสภา อบต. ทราบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทยให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้วให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว

รายละเอียดตามเอกสารแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

*ตามเอกสารแนบท้าย

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

ที่ประชุม อบต.

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดขอแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ อีกหรือไม่

-ไม่มี-

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดขอแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กระผมขอมติให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาฯ ดังกล่าว

มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยคะแนนเสียง

เห็นชอบ จำนวน...๑๕...เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....เสียง

งดออกเสียง จำนวน.....๒...เสียง

ไม่มาประชุม จำนวน.....เสียง

๑.) นายนิพนธ์ พันเคราะห์ ประธานสภา อบต.

๒.) นายสมใจ เพ็ชรพูล รองประธานสภา อบต.

๓.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๘) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

นายประทีป สุดใจหาญ
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)

ขอเชิญนายประทีป สุดใจหาญ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมสภา อบต. ทราบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบายกระทรวงมหาดไทยให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้วให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว

รายละเอียดตามเอกสารแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบต่อไป

*ตามเอกสารแนบท้าย

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

ที่ประชุม อบต.

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

มติที่ประชุม

มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดขอแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๕ อีกหรือไม่
-ไม่มี-

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดขอแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๕ กระผมขอมติให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ฯ ดังกล่าว
มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยคะแนนเสียง

เห็นชอบ จำนวน...๑๕...เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....เสียง

งดออกเสียง จำนวน.....๒...เสียง

ไม่มาประชุม จำนวน.....เสียง

๑.) นายนิพนธ์ พันเคราะห์ ประธานสภา อบต.

๒.) นายสมใจ เพ็ชรพูล รองประธานสภา อบต.

๓.๓. ขอรายงานแก้ไขรายละเอียดโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

นายประทีป สุดใจหาญ
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)

ขอเชิญนายประทีป สุดใจหาญ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงระเบียบ
ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมสภา อบต. ทราบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

- หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติม หรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ข้อ ๒๑ การแก้ไข
แผนพัฒนาเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
- ข้อ ๘ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสองของข้อ ๒๑ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ “เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบ
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเผยไม่น้อยกว่าสามสิบ
วันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอและจังหวัดทราบ”

ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว ได้ดำเนินการแก้ไขรายละเอียดโครงการใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อรายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว
ทราบตามเอกสารแนบ

ที่ประชุม อบต.

-ทราบ-

๓.๔. ขอรายงานแก้ไขรายละเอียดในแบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา และรายละเอียดใน
แบบ ผ.๐๑/๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน ของ
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

นายประทีป สุดใจหาญ
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)

ขอเชิญนายประทีป สุดใจหาญ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจงระเบียบ
ที่เกี่ยวข้องให้ที่ประชุมสภา อบต. ทราบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

- หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติม หรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ข้อ ๒๑ การแก้ไข
แผนพัฒนาเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
- ข้อ ๘ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสองของข้อ ๒๑ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ “เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบ
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเผยไม่น้อยกว่าสามสิบ
วันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอและจังหวัดทราบ”

ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว ได้ดำเนินการแก้ไขรายละเอียดในแบบ ผ.๐๑
บัญชีสรุปโครงการพัฒนา และรายละเอียดในแบบ ผ.๐๑/๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา ที่นำมาจาก
แผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อรายงานต่อ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาวทราบตามเอกสารแนบ

ที่ประชุม อบต.

-ทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๔

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

๔.๑. เรื่องพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๖ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕

เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมสภา อบต. ทราบ เพื่อพิจารณาให้
ความเห็นชอบต่อไป

นายมนัส จันทรแจ้ง
(เลขานุการสภาฯ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว มีความจำเป็นต้องขออนุมัติให้มีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินงานและการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว เป็นไปด้วยความเหมาะสม เรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง สำหรับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)

๑.) โอนเพิ่ม ด้าน บริหารชุมชนและสังคม แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา งบ ลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED) แบบ Smart TV จำนวน ๒,๖๐๐.- บาท

เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย จึงโอนมาตั้งจ่ายเพิ่มเติม จาก หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๒,๖๐๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงิน ๒,๖๐๐.-บาท (สองพันหกร้อยบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มเป็นจำนวนเงิน ๒,๖๐๐.- บาท (-สองพันหกร้อยบาทถ้วน-)

๑.) โอนลด ด้าน บริหารชุมชนและสังคม แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงานจำนวนเงิน ๒,๖๐๐ บาท

เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายจึงโอนมาตั้งจ่ายเพิ่มเติม เป็น หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ รายการ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED) แบบ Smart TV จำนวน ๒,๖๐๐.- บาท รวมเป็นจำนวนเงิน ๒,๖๐๐.-บาท (สองพันหกร้อยบาทถ้วน)

รวมโอนลดเป็นจำนวนเงิน ๒,๖๐๐.- บาท (-สองพันหกร้อยบาทถ้วน-)

กองคลัง

๑.) โอนเพิ่ม ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

รายละเอียดคุณลักษณะ

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จาก งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มเป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๑.) โอนลด ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็น

หมวด ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

รวมโอนลดเป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(๑) โอนเพิ่ม ด้าน สาธารณสุข แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุข และสาธารณสุขอื่น งบ ลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายการ เตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วยพร้อมอุปกรณ์ติดตั้งและเก้าอี้พร้อมล้อเข็นสำหรับเคลื่อนย้ายผู้ป่วย จำนวนเงิน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑. เตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วย มีล้อเข็น มีเข็มขัดนิรภัยรัดผู้ป่วย ไม่น้อยกว่า ๓ จุด และสามารถปรับนั่งได้ล้อรถเข็นหมุนได้รอบ ๓๖๐ องศา อย่างน้อย ๒ ล้อ มีกลไกสำหรับช่วยเข็น ขึ้นรถบริการการแพทย์ฉุกเฉิน สามารถรองรับน้ำหนักทั้งหมดได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ กิโลกรัม เป็นผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตที่ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานสากล (EN ๑๗๘๙) ผ่านการรับรอง มาตรฐานการทดสอบการชนด้วยแรงไม่น้อยกว่า ๑๐ G ตามมาตรฐาน (EN ๑๘๖๕) หรือมาตรฐานอื่นหรือการทดสอบอื่นที่เทียบเท่าพร้อมแนบเอกสาร หรือตามที่ สผ. ประกาศเพิ่มเติม มีเบาะรองนอนตลอดตามยาวของเตียง สามารถถอดล้างทำความสะอาดได้ มีช่องสำหรับเสียบเสาน้ำเกลือทั้ง ด้านซ้ายและขวา พร้อมเสาน้ำเกลือ จำนวน ๑ ต้น สามารถปรับระดับสูงต่ำได้ และยึดติดกับโครงเตียงได้อย่างมั่นคง

๒. มีระบบป้องกันการกระดกของเตียงเมื่อผู้ป่วยนั่งบริเวณปลายเตียง ส่วนท้ายเตียงจะต้องมีความมั่นคงไม่กระดกล้ม

๓. มีกลไกในการพับขาเตียงให้พับไปกับฐานเตียงโดยแยกบังคับให้ขาเตียงพับขึ้นทีละขา และเมื่อดึงเตียงลงจากรถล้อคู่หลังและคู่หน้าจะกางออกเองโดยอัตโนมัติ (Automatic Loading Stretcher) มีราวป้องกันผู้ป่วยตกเตียงทั้งสองข้าง สามารถพับเก็บไปด้านล่างได้

๔. มีกลไกในการยึดตรึงผู้ป่วยเพื่อป้องกันการเลื่อนหลุดไปด้านหน้าหรือด้านหลัง ระหว่างการเคลื่อนย้าย โดยอาจเป็นเข็มขัดนิรภัยรัดผู้ป่วยไม่น้อยกว่า ๓ จุด หรือกลไกอื่นเพิ่มเติม

๕. ฐานเตียง มีกลไกในการยึดตรึงระหว่างฐานเตียงและเตียงเคลื่อนย้ายผู้ป่วย เพื่อป้องกันไม่ให้เตียงหลุดออกจากฐานเตียงขณะเคลื่อนย้าย ผ่านการรับรองมาตรฐานการทดสอบการชนด้วยแรงไม่น้อยกว่า ๑๐ G ตามมาตรฐาน (EN ๑๘๖๕) หรือตามที่ สผ. ประกาศ เพิ่มเติม

๖. ฐานเตียงสำหรับติดตั้งบนรถบริการการแพทย์ฉุกเฉิน มีความมั่นคงปลอดภัย โดยฐานเตียงได้รับการทดสอบความปลอดภัยตามมาตรฐาน (EN ๑๗๘๙) หรือ (EN ๑๘๖๕) หรือตามที่ สผ. ประกาศ เพิ่มเติม

๒๒. มีเก้าอี้พร้อมล้อเข็น สำหรับเคลื่อนย้ายผู้ป่วยขึ้นลงบันได (Stair chair)

เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่ายจึงโอนมาตั้งจ่าย จาก

หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการ โครงการควบคุมและป้องกันโรคลัมปีสกิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๑๑๓,๗๐๐.- (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน ๑๐๖,๓๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๐๖,๓๐๐.- (หนึ่งแสนหกพันสามร้อยบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๒๐,๐๐๐.- (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

(๑) โอนลด ด้าน สาธารณสุข แผนงาน สาธารณสุข งาน บริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการ โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๑๑๓,๗๐๐.- (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่าย จึงโอนมาตั้งจ่าย เป็น

หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายการ เติงเคลื่อนย้ายผู้ป่วยพร้อมอุปกรณ์ติดตั้งและเก้าอี้พร้อมล้อเข็นสำหรับเคลื่อนย้ายผู้ป่วย จำนวน ๑๑๓,๗๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๑๓,๗๐๐.- (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

(๒) โอนลด ด้าน การศึกษา แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) เป็นจำนวนเงิน ๑๐๖,๓๐๐.- (หนึ่งแสนหกพันสามร้อยบาทถ้วน)

เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่ายจึงโอนมาตั้งจ่าย เป็น

หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายการ เติงเคลื่อนย้ายผู้ป่วยพร้อมอุปกรณ์ติดตั้งและเก้าอี้พร้อมล้อเข็นสำหรับเคลื่อนย้ายผู้ป่วย จำนวน ๑๐๖,๓๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๐๖,๓๐๐.- (หนึ่งแสนหกพันสามร้อยบาทถ้วน)

รวมโอนลดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๒๐,๐๐๐.- (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

สำนักปลัด

(๑) โอนเพิ่ม ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๕,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๗๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะ

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม. สูง ๑๐๐ - ๑๑๐ ซม.
- พนักพิงและที่นั่งเป็นโครงไม้ บุดด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC สีดำ
- ระบบการทำงานของเก้าอี้สามารถปรับ สูง - ต่ำ ได้
- ขาเก้าอี้มีล้อสามารถเลื่อนได้
- ใช้แก๊ส สีโครเมียม

เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่ายจึงโอนมาตั้งจ่าย จาก

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) เป็นจำนวนเงิน ๑๗,๗๐๐.- (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๗,๗๐๐.- (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

(๒) โอนเพิ่ม ด้าน บริหารงานทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓๐ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- แก้วขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๕๕ x ลึก ๖๐ x สูง ๙๐ cm.
- โครงสร้างแก้วทำจากเหล็กดัดขึ้นรูป บุด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PVC สีดำ
- สามารถปรับระดับสูง - ต่ำได้ ด้วยระบบไฮดรอลิก
- ขาแก้ว แบบ ๕ ล้อ

เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่ายจึงโอนมาตั้งจ่าย จาก

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวนเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๒,๗๐๐.- บาท (เก้าหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

(๑)โอนลด ด้าน บริหารชุมชนและสังคม แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา งบ ลงทุน หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) เป็นจำนวนเงิน ๙๒,๗๐๐.- (เก้าหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่พอจ่ายจึงโอนมาตั้งจ่าย เป็น

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ

๑. แก้วผู้บริหาร จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๕,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๗๐๐ บาท

๒. แก้วสำนักงาน จำนวน ๓๐ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท

รวมเป็นจำนวนเงิน ๙๒,๗๐๐.- (เก้าหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

รวมโอนลดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๒,๗๐๐.- (เก้าหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

กองช่าง

(๑)โอนเพิ่ม ด้าน บริหารชุมชนและสังคม แผนงาน เคหะและชุมชน งาน ไฟฟ้าและประปา งบ เงินอุดหนุน หมวด เงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน รายการ อุดหนุนคณะกรรมการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๕ บ้านภูเงิน ตามโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๕ บ้านภูเงิน ซ่อมแซมตู้ควบคุมมอเตอร์ปั้มน้ำระบบประปาหมู่บ้านจำนวน ๑๑,๗๗๕ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๑,๗๗๕.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จาก

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ รายการ โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๗ บ้านห้วยไคร้ใต้ ซอยสวนมะนาว จำนวน ๑๑,๗๗๕ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๑,๗๗๕.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๑,๗๗๕.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

(๒)โอนเพิ่ม ด้าน บริหารชุมชนและสังคม แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๔๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่ายไว้ ไม่พอจ่ายจึงโอนมาตั้งจ่ายเพิ่มเติม จาก

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ รายการ โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ ๑๗ บ้านห้วยไคร้ใต้ ซอยสวนมะนาว จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ) จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๙๐,๐๐๐.- บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๔๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่มเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๕๑,๗๗๕.- (หนึ่งแสนห้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)

(๑) โอนลด ด้าน บริหารชุมชนและสังคม แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ รายการ โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๗ บ้านห้วยไคร้ใต้ ขอยสวมนมะนาว จำนวน ๖๑,๗๗๕ บาท (หกหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)

เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็น

หมวด เงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน รายการ อุดหนุน คณะกรรมการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๕ บ้านภูเงิน ตามโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๕ บ้านภูเงิน ซ่อมแซมตู้ควบคุมมอเตอร์ปั้มน้ำระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน ๑๑,๗๗๕ บาท เป็นจำนวนเงิน ๑๑,๗๗๕.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)

หมวด ค่าวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

รวมเป็นจำนวนเงิน ๖๑,๗๗๕.- บาท (หกหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)

(๒) โอนลด ด้าน บริหารชุมชนและสังคม แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบลงทุน หมวด ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ประเภท ค่าชดเชย สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ) จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๙๐,๐๐๐.- บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งจ่ายไว้ไม่พอจ่ายจึงโอนมาตั้งจ่ายเพิ่มเติม เป็น

หมวด ค่าวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๙๐,๐๐๐.- บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

รวมเป็นจำนวนเงิน ๙๐,๐๐๐.- บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

รวมโอนลดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๕๑,๗๗๕.- (หนึ่งแสนห้าหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน)

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อีกหรือไม่

ที่ประชุม อบต.

-ไม่มี-

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กระผมขอมติให้ความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ดังกล่าว

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เห็นชอบ จำนวน ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

๑.) นายนิพนธ์ พันเคราะห์ ประธานสภา อบต.

๒.) นายสมใจ เพ็ชรพูล รองประธานสภา อบต.

ไม่มาประชุม จำนวน - เสียง

๔.๒ การพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

นายมนัส จันทรแจ้ง
(เลขานุการสภาฯ)

เชิญเลขานุการสภา อบต. ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมสภา อบต. ทราบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนี้

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (งานระดับก่อนวัยเรียนฯ)

ข้อความเดิม

(๑) ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็น

ค่าโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด ๆ ละ ๘,๔๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา สำหรับใช้บริการนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน โดยมีรายละเอียดเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- ทำด้วยไม้สัก
- มีโต๊ะหมู่บูชา ๙ ตัว ความกว้างตัวละ ๙ นิ้ว
- มีฐานรองโต๊ะ

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๐

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐.๒/ว๑๘๙๘๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม

๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๕ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม

๒๕๖๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๔๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม

๒๕๖๓

ข้อความใหม่

(๑) ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็น

ค่าโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุดๆละ ๘,๔๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา สำหรับใช้บริการนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน โดยมีรายละเอียดเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- ทำด้วยไม้สัก
- มีโต๊ะหมู่บูชา ๙ ตัว ความกว้างตัวละ ๙ นิ้ว

- มีฐานรองโต๊ะหมู่

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐.๒/ว๑๙๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๙๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๕ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๔๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ข้อความเดิม

(๒) ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็น

ค่าโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๑๓,๗๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จำทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV สำหรับใช้ประกอบการเรียนการสอนให้กับนักเรียนระดับปฐมวัยของโรงเรียนบ้านวังโค่นไผ่ โดยมีรายละเอียดเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เป็นเงิน ๒๗,๔๐๐ บาท ดังนี้

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๔๘๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๔๓ นิ้ว

- ระดับความละเอียดเป็นความละเอียดของจอภาพ(Resolution) (พิกเซล)

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)

- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight

- สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)

- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง

- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์

- มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐.๒/ว๑๙๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๕๔๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๑๔๔

ข้อความใหม่

(๒)ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็น

ค่าโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ X ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๔๓ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อแลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ใน การจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV สำหรับใช้ประกอบการเรียน การสอนให้กับนักเรียนระดับปฐมวัย ของโรงเรียนบ้านวังโคนไผ่ โดยมีรายละเอียดเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท ดังนี้

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- ระดับความละเอียดเป็นความละเอียดของจอภาพ(Resolution) (พิกเซล)
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)
- แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
- สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)
- เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่นๆ
- ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐.๒/ว๑๙๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๕๔๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๑๕ ลำดับที่ ๑๔๔

ข้อความเดิม

(๓)ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็น

ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๖ เครื่องๆละ ๑๗,๐๐๐บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จ้างทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ ในคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงผลภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) สำหรับใช้อำนวยความสะดวกให้กับนักเรียนได้มีคอมพิวเตอร์ใช้ในการศึกษาค้นคว้า สำหรับการเรียนการสอนของโรงเรียนบ้านวังโคนไผ่ โดยเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเศรษฐกิจ และสังคม เป็นเงิน ๒๗๒,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ Mb
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด**บรรจุ**ไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด**บรรจุ**ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD - RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base - T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตาม

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐.๒/ว๑๔๙๘๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๔๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๑๔ ลำดับที่ ๑๔

ข้อความใหม่

(๓) ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็น

ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๖ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จำหน่าย ทำเองหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) สำหรับใช้อำนวยความสะดวกให้กับนักเรียนได้มีคอมพิวเตอร์ใช้ในการศึกษาค้นคว้าสำหรับการเรียนการสอนของโรงเรียนบ้านวังโค่นไฟ โดยเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นเงิน ๒๗๒,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน(๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง(Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ Mb
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD - RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base - T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วยเป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐.๒/ว๑๙๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๔๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๑๔ ลำดับที่ ๑๔๓

ข้อความเดิม

(๔) ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็น

ค่าคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จำหน่าย ทำเองหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท สำหรับใช้การปฏิบัติงานของโรงเรียนบ้านวังโค่นไผ่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานทอง ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม เป็นเงิน ๕๑,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐.๒/ว๑๙๙๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๔๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ข้อความใหม่

(๔) ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจ่ายเป็น

ค่าคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ แลกเปลี่ยน จำทำ ทำเองหรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท สำหรับใช้การปฏิบัติงานของโรงเรียนบ้านวังโค่นไฟ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดวังน้ำขาว และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลานทอง ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม เป็นเงิน ๕๑,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐.๒/ว๑๙๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๕๔๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อีกหรือไม่

มติที่ประชุม

-ไม่มี-

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กระผมขอมติให้ความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ฯ ดังกล่าว มีมติเป็นเอกฉันท์ให้อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ด้วยคะแนนเสียง

เห็นชอบ จำนวน ๑๕ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๒ เสียง

๑.) นายนิพนธ์ พันเคราะห์ ประธานสภา อบต.

๒.) นายสมใจ เพ็ชรพูล รองประธานสภา อบต.

ไม่มาประชุม จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

๕.๑. เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาวเป็นผู้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และก่อนที่จะดำเนินการขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและกฎหมายวิธีการจัดทำงบประมาณและขั้นตอนการพิจารณาในที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบ

นายมนัส จันทรแจ้ง
(เลขานุการสภา อบต.)

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านและหัวหน้าส่วนราชการในระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว ผมขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
๑) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความ

เคือดร้อนประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความผาสุก ความสงบและปลอดภัยความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ๒๕๖๓ ข้อ ๗ ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย

การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตาม ที่มีกฎหมายระเบียบกฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และการกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ตามแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์กรการบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลและนายอำเภอกรณีองค์กรการบริหารส่วนตำบล กำกับดูแลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ กรณีผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตามกำหนดเวลา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงเหตุที่เสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่า เป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตามควรแก่กรณี พร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีภายในกำหนดเวลาที่เห็นว่าเหมาะสม เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำและชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจกระทำได้โดยวิธีการประชุมชี้แจงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดโดยใช้ปฏิทินงบประมาณตามหนังสืออ้างถึงเป็นแนวทางในการดำเนินการ และมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเฉพาะก่อนการจัดทำงบประมาณ

๒.๓ กรณีตั้งงบประมาณโครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง คำวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย และให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้วเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณจ่ายขาดเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาสี่ปี

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคล้งรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้นแล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมารรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ (วรรคสาม) ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ สภาท้องถิ่นอาจให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๘ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไป ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติสภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับ การเสนอญัตติ

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติคืนตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้นเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้วไม่ให้เสนอข้อแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่อง ในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มติดังกล่าวไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าว และการพิจารณาเฉพาะข้อนั้น ๆ เป็นอันระงับไว้ก่อนแต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่น ๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียวที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้นั้นตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนในการประชุมต่อวาระที่สองให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สามไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณา วาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

ต่อไปขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว นำเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมสภาฯ

นายสุนทร แก้วเสนา
(นายก อบต.วังน้ำขาว)

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาวทุกท่าน บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาวอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานการณ์คลัง ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๔๕,๓๘๙,๖๔๘.๘๔ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๔๗,๒๐๙,๕๔๙.๙๓ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองสะสม จำนวน ๑๖,๗๘๖,๔๘๖.๒๑ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่องหนี่ผูกพันและไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน จำนวน ๑๐ โครงการ รวม ๓,๔๐๓,๕๑๑.๗๒ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.การบริหารงบประมาณในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๕๘,๐๗๘,๗๖๓.๑๑ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๖๐,๗๒๔.๘๔ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๑๐๒,๓๐๑.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๒๔๕,๑๘๗.๘๔ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๒๖,๔๕๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๖,๓๙๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๓,๙๖๘,๐๒๓.๐๓ บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๓๓,๖๖๙,๖๙๖.๔๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบบวัตถุประสงค์ จำนวน ๖,๐๒๗,๙๔๑.๙๖ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๕๐,๗๒๘,๒๗๒.๑๕ บาท

งบกลาง	จำนวน	๑๗,๒๓๑,๗๑๔.๔๒ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๘,๓๐๕,๐๘๕.๐๐ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๘,๙๖๙,๘๑๖.๕๑ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๓,๑๕๒,๒๒๖.๖๕ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๓,๐๖๙,๔๒๙.๕๗ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้ระบบวัตถุประสงค์ จำนวน ๒๑๗,๗๘๔.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๓๘๐,๗๓๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ก. รายได้ภาษีอากร รวมทั้งสิ้น ๒๖,๔๙๐,๓๖๐ บาท แยกเป็น

๑. หมวดภาษีอากร รวม ๒๖,๔๙๐,๓๖๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๔๑๐,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีผู้มาทำการเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพิ่มขึ้น

๑.๒ ภาษีป้าย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีผู้มาชำระภาษี เพิ่มขึ้น

๑.๓ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม จำนวน ๑,๓๑๓,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับโอนรายได้จากค่าภาคหลวงปิโตรเลียม เพิ่มขึ้น

๑.๔ ภาษีสรรพสามิต จำนวน ๖,๙๑๐,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมามาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับโอนรายได้จากภาษีสรรพสามิต และภาษีสุรา ลดลง

๑.๕ ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน จำนวน ๒๓๐,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับโอนรายได้เพิ่มขึ้น

๑.๖ ค่าภาคหลวงแร่ จำนวน ๘๖,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้ สูงกว่าปีที่ผ่านมามา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการโอนรายได้ เพิ่มขึ้น

๑.๗ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผน ฯ จำนวน ๑๒,๕๗๔,๘๖๐ บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไ้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากคาดว่าจะได้รับการโอนรายได้ เพิ่มขึ้น

๑.๘ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ ฯ จำนวน ๔,๓๐๐,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไ้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการโอนเป็นรายได้ เพิ่มขึ้น

๑.๙ ภาษีรถยนต์ จำนวน ๕๗๕,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไ้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการโอนเป็นรายได้ เพิ่มขึ้น

๑.๑๐ ภาษีธุรกิจเฉพาะ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไ้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการโอนเป็นรายได้ ลดลง

๑.๑๑ ภาษีจัดสรรอื่น ๆ จำนวน ๑,๕๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไ้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะรับการโอนเป็นรายได้เท่าเดิม

ข. รายได้ที่มีใช้ภาษีอากร รวมทั้งสิ้น ๔๙๔,๖๔๐ บาท แยกเป็น

๑. หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต รวม ๑๒๕,๔๔๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ จำนวน ๓๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไ้ต่ำกว่า ปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีผู้มาดำเนินการจดทะเบียน ลดลง

๑.๒ ค่าปรับการผิดการสัญญา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไ้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีค่าปรับผิดสัญญา ลดลง

๑.๓ ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไ้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บ ลดลง

๑.๔ ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร จำนวน ๙๔๐ บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไ้สูงกว่า ปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีการจัดเก็บค่าใบอนุญาต เพิ่มขึ้น

๑.๕ ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ จำนวน ๖,๗๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไ้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้นับค่าใบอนุญาตอื่น ๆ เท่าเดิม

๑.๖ ค่าใบอนุญาตรับการทำ เก็บขนสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย จำนวน ๒,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้นเป็นรายการใหม่

๑.๗ ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน จำนวน ๕๐๐ บาท ค่าชี้แจง เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้นเป็นรายการใหม่

๒. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน รวม ๒๕๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๑ ดอกเบี้ย จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไ้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะอัตราดอกเบี้ยเงินฝาก ลดลง

๓. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด รวม ๑๑๙,๒๐๐ บาท แยกเป็น

๓.๑ ค่าขายแบบแปลน จำนวน ๑๑๕,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง เนื่องจากคาดว่าจะได้รับการจัดเก็บเพิ่มขึ้นเป็นรายการใหม่

๓.๒ รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ จำนวน ๔,๒๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไ้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะรายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ลดลง

ค. รายได้จากทุน รวมทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑. หมวดรายได้จากทุน รวม ๑๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประเมินการไ้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะมีปริมาณการขายทอดตลาดทรัพย์สิน เพิ่มขึ้น

ง. เงินช่วยเหลือ

รวมทั้งสิ้น ๓๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑. หมวดเงินอุดหนุน

รวม ๓๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๓๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท ค่าชี้แจง ประมาณการไว้เนื่องจากได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ได้ชักชวนแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ตั้งรับประเภทเงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และเงินอุดหนุนที่ได้รับจากการถ่ายโอนภารกิจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยประมาณการไว้ต่ำกว่า เงินอุดหนุนทั่วไปที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเงินจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลดลง

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาวได้ชี้แจงรายละเอียดของงบประมาณเสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๓ ว่าด้วย ญัตติ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่า จะรับหลักการแห่งข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์ที่จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ดังนั้นสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามหรือไม่

ที่ประชุมสภา อบต.

-ไม่มี-

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปราย ผมประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาวจึงขอปิดการอภิปราย

ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๕ ข้อ ๖๕

วรรคแรก ถ้าไม่มีผู้ใดจะอภิปรายต่อไปให้ถือว่าเป็นการปิดอภิปราย ฯลฯ

วรรคสอง เมื่อปิดอภิปรายแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นเสนอให้ที่ประชุมลงมติต่อไปเป็นการลงมติ ที่ประชุมในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว อยู่ในห้องประชุมตอนนี้ จำนวน ๑๖ คน ถือว่าครบองค์ประชุมและเมื่อครบองค์ประชุม ผมจึงขอมติที่ประชุมสภาฯ แห่งนี้ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นสมควรรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๕ น.

รับหลักการ จำนวน๑๔..... เสียง

ไม่รับหลักการ จำนวน-..... เสียง

งดออกเสียง จำนวน๒..... เสียง ๑.) นายนิพนธ์ พันเคราะห์ ประธานสภา อบต.

๒.) นายสมใจ เพ็ชรพล รองประธานสภา อบต.

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะพิจารณาสามารถจะรวดเร็วเดียวไม่ได้และในการพิจารณาครั้งที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ดังนั้น กระบวนการขั้นตอนต่อไปคือการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่ประชุมสภา อบต.

- ไม่มี -

๕.๒ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาวได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระเบียบวาระที่ ๕.๑ แล้วนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๕ จะต้องมีการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ดังนั้นผมจึงขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทราบ

นายมนัส จันทรแจ้ง
(เลขานุการสภา อบต.)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๑๐๕ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ฯลฯ (๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

(๑) ลาออก โดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

(๒) ตาย

(๓) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง

(๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

(๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้อำนาจข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง ไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้ไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีการเลือกทรงประธานสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้มีการเลือกทรงประธานสภาท้องถิ่นเท่ากับจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนดให้เลือกทรงประธานคนหนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกทรงประธานสภาท้องถิ่นในลำดับถัดไป โดยให้วิธีการตามข้อ ๘ วรรคหนึ่งโดยอนุโลม แต่หากได้มีการเลือกใหม่เฉพาะคนที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันแล้วปรากฏว่าได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีกให้ประธานสภาท้องถิ่นออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๘ วิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวนและให้สมาชิกสภาท้องถิ่น ลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้นโดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอคนหนึ่งชื่อเมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานสภาประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น

ข้อ ๑๔ ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

ตามที่ท่านเลขานุการสภาท้องถิ่นได้ชี้แจงหลักเกณฑ์และระเบียบให้ที่ประชุมทราบแล้วต่อไปผมขอให้ที่ประชุมพิจารณาคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ว่าจะมีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวนกี่ท่านคือไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน และเห็นควรเป็นคณะกรรมการสามัญหรือคณะกรรมการวิสามัญ ขอเชิญเสนอพร้อมผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน

นายบรรหาร อยู่ทุ่ง
(สมาชิกสภา อบต. ม. ๑๖)

ขอเสนอว่าคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖ ควรเป็นคณะกรรมการสามัญ และคณะกรรมการแปรรูปที่ดินควรมีจำนวน ๓ คน

ผู้รับรอง ๑. นายธนพงษ์ นัตศรี

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗

๒. นางรัตนารณ์ คำสา

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

มีผู้รับรองจำนวน ๒ ท่าน ถูกต้องตามระเบียบ มีสมาชิกสภา ท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสมาชิกสภา เห็นควรให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินสามัญ และมีจำนวน ๓ ท่าน โปรดยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นคณะกรรมการสามัญ และมีจำนวน ๓ ท่าน

เห็นชอบ จำนวน.....๑๔.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....เสียง

งดออกเสียง จำนวน.....๒.....เสียง ได้แก่ ๑.) นายนิพนธ์ พันเคราะห์ ประธานสภา อบต.

๒.) นายสมใจ เพ็ชรพูล รองประธานสภา อบต.

ไม่มาประชุม จำนวน.....เสียง

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

ต่อไปเป็นการเสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผมจึงขอให้ท่านสมาชิกสภา นำเสนอพร้อมกับผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน โดยจะให้เลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินทีละคนเริ่มจากคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑

นายบรรหาร อยู่ทุ่ง
(สมาชิกสภา อบต. ม. ๑๖)

เรียนท่านประธานสภาฯ กระผม นายบรรหาร อยู่ทุ่ง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๖ ขอเสนอ นายนิกร เชียงราย สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑

ผู้รับรอง ๑. นายบุญธรรม สุวรรณทอง

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๙

๒. นายสายัณห์ ทรัพย์ประเสริฐ

สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓

นายนิพนธ์ พันเคราะห์ (ประธานสภา อบต.)	มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์ที่จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่ตนเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการ แปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ หรือไม่
ที่ประชุมสภา อบต.	ไม่มี
นายนิพนธ์ พันเคราะห์ (ประธานสภา อบต.)	เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มเติม ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบ นายนิกร เชียงราย สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑
นายนิพนธ์ พันเคราะห์ (ประธานสภา อบต.)	ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่ตนเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ พร้อมผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน
นายเชาวลิต ภูมิพัฒน์ (สมาชิกสภา อบต. ม ๑๗)	เรียนท่านประธานสภาฯ กระผม นายเชาวลิต ภูมิพัฒน์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๗ ขอเสนอ นายสมชาย ตุ่มทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ผู้รับรอง ๑. นายถาวร สกนาศ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ๒. นางกาญจนา มงคลทิพย์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘
นายนิพนธ์ พันเคราะห์ (ประธานสภา อบต.)	มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์ที่จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่ตนเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการ แปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ หรือไม่
ที่ประชุมสภา อบต.	ไม่มี
นายนิพนธ์ พันเคราะห์ (ประธานสภา อบต.)	เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มเติม ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบนายสมชาย ตุ่มทอง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒
นายนิพนธ์ พันเคราะห์ (ประธานสภา อบต.)	ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่ตนเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ พร้อมผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน
น.ส. นงนุช ราชสุวรรณ (สมาชิกสภา อบต. ม.๑๕)	เรียนท่านประธานสภาฯ ดิฉัน นางสาวนงนุช ราชสุวรรณ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๕ ขอเสนอ นายสามารถ ดิขสิน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ ผู้รับรอง ๑. นายสมชาย ตุ่มทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑ ๒. นายนิกร เชียงราย สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๒
นายนิพนธ์ พันเคราะห์ (ประธานสภา อบต.)	มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์ที่จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่ตนเห็นควรให้เป็นคณะกรรมการ แปรรูปที่ดิน คนที่ ๓ หรือไม่
ที่ประชุมสภา อบต.	ไม่มี
นายนิพนธ์ พันเคราะห์ (ประธานสภา อบต.)	เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มเติม ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบ นายสามารถ ดิขสิน สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

เมื่อเราได้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครบตามจำนวนแล้ว ต่อไปผมจะทำคำสั่งแต่งตั้งท่านคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพื่อให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินทำหน้าที่พิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ดังนั้นผมขอแจ้งให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว ผู้ที่ประสงค์จะเสนอคำแปรญัตติสามารถยื่นคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

นายมนัส จันทรแจ้ง
(เลขานุการสภา อบต.)

กระผมขออนุญาตคณะกรรมการแปรรูปที่ดินประชุมเพื่อพิจารณาคัดเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในวันที่ ๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

ขอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินประชุมปรึกษาหารือคำเสนอแปรญัตติ ในวันที่ ๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. แล้วนำเสนอผลการประชุมแปรญัตติ ให้ประธานสภาเพื่อจัดส่งผลการแปรญัตติให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว ได้รับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว

ผมจึงขออนุญาตการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๙ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓

ที่ประชุมสภา อบต.

ไม่มี

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

เมื่อที่ประชุมไม่มีการเสนอวันและเวลาของการแปรญัตติเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบกำหนดเวลาการแปรญัตติตั้งแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้มีกำหนดวันและเวลาการแปรญัตติตั้งแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เห็นชอบ จำนวน.....๑๔.....เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน.....เสียง

งดออกเสียง จำนวน.....๒.....เสียง ได้แก่ ๑.) นายนิพนธ์ พันเคราะห์ ประธานสภา อบต.

๒.) นายสมใจ เพ็ชรพูล รองประธานสภา อบต.

ไม่มาประชุม จำนวน.....เสียง

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

ผมจึงถือว่าที่ประชุมให้ความเห็นชอบกำหนดเวลาการแปรญัตติตั้งแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ หอประชุม อบต.วังน้ำขาว (มีกำหนดเวลายื่นรับคำแปรญัตติดังนี้)

-วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (รวมระยะเวลา ๘ ชั่วโมง)

-วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (รวมระยะเวลา ๘ ชั่วโมง)

-วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (รวมระยะเวลา ๘ ชั่วโมง)

และหมดระยะเวลารับคำแปรญัตติในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ *เวลา ๑๖.๓๐ น.

และขอให้คณะกรรมการแปรญัตติประชุมปรึกษาหารือคำเสนอแปรญัตติ แล้วนำเสนอผลการประชุมแปรญัตติให้ประธานสภาฯ เพื่อจัดส่งผลการแปรญัตติให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว ได้รับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว

ผมจึงขออนัดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๙ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

มีสมาชิกสภา อบต.ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นเพื่อให้ที่ประชุมสภาฯ รับทราบหรือ พิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่

ที่ประชุมสภา อบต.

ไม่มี

นายนิพนธ์ พันเคราะห์
(ประธานสภา อบต.)

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นในที่ประชุมอีก กระผม นายนิพนธ์ พันเคราะห์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว ขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ไว้แต่เพียงเท่านี้

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๐๐น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายมนัส จันทรแจ้ง)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายนิพนธ์ พันเคราะห์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

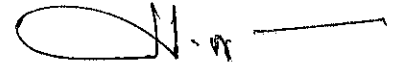
ได้ดำเนินการตรวจรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ปรากฏว่า รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มีเนื้อหา ข้อความ สอดคล้องต้องตามระเบียบงานสารบรรณและเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องทุกประการ

(ลงชื่อ) สายัณห์ ทรัพย์ประเสริฐ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสายัณห์ ทรัพย์ประเสริฐ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓

สำเนาถูกต้อง



(ลงชื่อ) บรรหาร อยู่ทุ่ง คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (นายมนัส จันทรแจ้ง)

(นายบรรหาร อยู่ทุ่ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังน้ำขาว

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๖

(นักบริหารงานท้องถิ่น)

(ลงชื่อ) สมชาย ตุ่มทอง คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายสมชาย ตุ่มทอง)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑๑